

NB: kun en reise pr. blankett:

GODTGJØRING FOR REISE/REFUSJON AV UTLEGG/ + evt. tapt arbeidsfortj.

Navn:	
Adresse, Postnr og –sted:	
Email-adr.: oppgis alltid!	
Bankktonr: oppgis alltid!	

Reisens formål: (pluss evt. prosjektnr.).	
--	--

Reisespesifikasjon.

DATO	FRA	TIL	TRANSPORT	ANT. PASS.	KM.

Egen bil,	ant.km.:	Km:	a. Kr. 3,50	Kr.	
-----------	----------	-----	-------------	-----	--

Pr.passasjer,	ant.km.:	Sum km passasjerer:	a. Kr. 1,00	Kr.	
Bompenger:	Bruk gjerne "Bompeng-kalkulator"			Kr.	
Parkering/annen transport:	Kvittering vedlagt			Kr.	

PASSASJERER : alle navn noteres her:				
PASSASJERER : noteres her:				
UTLEGG:	Blomster/gaver/Porto/Rekv./møteutg.	- kvittering vedlagt	Kr.	
Refusjon tapt arbeidslønn, Antall timer.:		X Kr.	Kr.	

Sum til utbetaling:		Kr.	
---------------------	--	-----	--

Dato:		Underskrift: - se under	
-------	--	-------------------------	--

Ved mottak på mail fra deg personlig, godkjennes dette som din sign. Leder godkjenner digitalt