

# Prosjektbeskrivelse

<b>Prosjekttittel:</b>	Nasjonal digital plattform for pasient- og pårørendeopplæring (LMS)
<b>Søkerorganisasjon:</b>	Hørselshemmedes landsforbund (HLF)
<b>Prosjektleder:</b>	Birgitte Notø Nesje

## 1. Soliditet

### 1.1 Bakgrunn for prosjektet/tiltaket

De siste 2-3 årene har hørselssentralen ved Lovisenberg Diakonale Sykehus (LDS) samarbeidet med kirurgisk avd. Øre Nese Hals ved LDS om pasient- og pårørendeopplæring (PPO) innen temaet hørsel. På grunn av den pågående koronapandemien har ikke tilbudet gått som normalt. Ved at dette tilbudet ikke har blitt gjennomført har dermed nye høreapparatbrukere mistet en viktig del av sin oppfølging i etterkant av høreapparattilpasning. Pasient- og pårørendeopplæring er en av sykehusenes fire oppgaver som er lovfestet i spesialisthelsetjenesteloven fra 1999 §3-8. Målet med pasient- og pårørendeopplæring er blant annet å oppnå styrket helse og livskvalitet. På grunn av gjeldene smitteverntiltak er det ikke mulig å gjennomføre pasient- og pårørendeopplæring i sin opprinnelige form ved Lovisenberg Diakonale Sykehus. Dette er noe som får alvorlige og svært uheldige konsekvenser for nye høreapparatbrukere og deres pårørende som dermed mister verdifull oppfølging. Det er ikke å forvente at en ny høreapparatbruker får med seg all vesentlig informasjon i en kort konsultasjon, spesielt med tanke på hørselsutfordringene. Oppfølging i etterkant av høreapparattilpasning er derfor å anse som avgjørende med tanke på mestring av hørselstapet og fremtidig aktiv bruk av høreapparat.

Etter forespørsel fra hørselssentralen ved Lovisenberg Diakonale Sykehus ønsker vi å digitalisere pasient- og pårørendeopplæringen for hørsel for å gjøre viktig informasjon tilgjengelig for høreapparatbrukere og deres pårørende. Kursene har vart i ca. to timer og bestått av korte 10-15 minutters presentasjoner fra sentrale aktører innen hørselsfeltet. Kursene har vektlagt mestring, tilrettelegging og hatt fokus på kommunikative, psykososiale og praktiske konsekvenser av hørselstap. Evalueringene av kurset har vært gode. Tilbudet retter seg i dag mot personer som har fått høreapparater ved hørselssentralen ved Lovisenberg Diakonale sykehus. Ved å digitalisere tilbudet vil vi også kunne nå ut til høreapparatbrukere og deres pårørende over hele landet. Prosjektet retter seg mot nye høreapparatbrukere - både pensjonister og yrkesaktive.

### Prosjektets målsettinger:

Prosjekt mål: Digitalisere pasient- og pårørendeopplæringen (PPO) for nye høreapparatbrukere i samarbeid Lovisenberg Diakonale Sykehus ved å lage, tilgjengeliggjøre og markedsføre en nasjonal digital læringsplattform.

Formål/effekt mål: Redusere negative konsekvenser for høreapparatbrukere og deres pårørende som følge av smitteverntiltak.

### 1.2 Aktivitet/tiltak/metode

#### 1.2.1 Beskrivelse av tiltak/aktivitet

Vi skal lage en tekstet videomodul med grafikk innen hørselsfagfeltet for nye høreapparatbrukere og deres pårørende. Videomodulen baserer seg på pasient- og pårørendeopplæringen ved hørselssentralen ved Lovisenberg Diakonale Sykehus. Modulen skal inneholde informasjon viktige områder for hørselshemmedes hverdagslivsmestring. Områder som skal belyses er nedsatt hørsel i arbeidsliv, nedsatt hørsel og psykisk helse, kurstilbud for hørselshemmede og praktisk bruk av høreapparat. Vi skal filme ulike aktører i hørselsfeltet hvor de formidler konkret hva de kan bidra med for en ny høreapparatbruker. Videomodulen skal bygges opp ved hjelp av flere korte videosnutter på inntil 15 minutter hvor de første videosnuttene vil

være aktuelt for alle nye høreapparatbrukere. Den siste delen av videomodulen vil være spesielt myntet på yrkesaktive.

### **1.2.2 Samarbeidspartnere**

Det er allerede inngått avtaler med følgende samarbeidspartnere som skal bidra inn i produksjonen; HLF Likepersonsordning, NAV Hjelpemiddelsentral Vest-Viken, hørselskontakt i Drammen kommune, audiograf ved hørselssentralen LDS, Signo Rycon AS og Nasjonal Behandlingstjeneste for Hørsel og Psykisk Helse (NBHP). Videre følger en kort beskrivelse av hva hver enkel aktør har sagt ja til å bidra med.

#### HLF likepersonsordning

En representant gir informasjon om likepersonsarbeidet og forklaring på hvordan en ny høreapparatbruker går frem for å komme i kontakt med en likeperson. En likeperson kan, om det er relevant, også bidra med erfaringsbasert kunnskap om utfordringer.

#### NAV Hjelpemiddelsentral Vest-Viken

To bidrag fra NAV HMS. 1) Rådgiver fra avdeling hørsel som møter alle henviste brukere. Informerer om NAV HMS, tekniske hjelpemidler, tilrettelegging og hva NAV HMS kan bidra med for en ny høreapparatbruker og hvordan man kommer i kontakt med NAV HMS. 2) Rådgiver fra arbeidsrettede veiledningstjenester med et bidrag myntet på yrkesaktive.

#### Hørselskontakt i Drammen kommune

Gir en kort forklaring på hva en hørselskontakt er, hvordan en hørselskontakt jobber og hvordan brukeren kommer i kontakt med tjenesten.

#### Audiograf ved hørselssentralen LDS

Informasjon om hva hørselssentralens og audiografens rolle er i forbindelse med høreapparatformidling. I tillegg til kort informasjon om øret, hørsel og praktisk bruk og stell av høreapparater.

#### Nasjonal Behandlingstjeneste for Hørsel og Psykisk Helse (NBHP)

Informerer om sitt tilbud og hvordan de kan bistå hørselshemmede med ulik grad av psykiske helseutfordringer.

#### Signo Rycon AS

Presenterer sitt tilbud til hørselshemmede i yrkesaktiv alder. Tilbudet omhandler blant annet arbeidskratlegging, oppfølging og arbeidsforberedende trening etter avtale med NAV til brukere i Oslo, Viken og Innlandet.

Lovisenberg Diakonale Sykehus blir kreditert i flyers og i opplæringsmodulen.

## **2. Virkning**

### **2.1 Antatt virkning av prosjektet/tiltaket**

Virkingen er at flere klarer seg bedre, både med tanke på mestring av hørselstap og bedre utbytte av høreapparat. Oppfølging og informasjon gode tiltak/virkemidler i etterkant av høreapparatformidling blir tilgjengelig for flere noe som igjen bidrar positivt til hørselshemmedes hverdagslivsmestring. Det er ikke å forvente at personer som får et høreapparat for første gang samtidig skal kunne klare å ta til seg all vesentlig informasjon i en og samme konsultasjon. Det er nærmest en umulig oppgave for en ny høreapparatbruker å få oversikt og navigere seg i det fragmenterte hørselsområdet i Norge, og det er ikke å forvente at brukeren selv skal finne ut av hva som finnes av tilbud. Det er derfor svært viktig av brukerne får informasjon i etterkant av høreapparattilpasning om hva som finnes av tilbud som kan være aktuelt for den enkelte. Ved å lage en videomodul vil sentral og viktig informasjon bli lettere tilgjengelig for høreapparatbrukere. Det er urimelig at hørselshemmede skal slite i arbeidslivet, hverdagslivet eller med psykisk helse uten å få informasjon om at det finnes gode aktører som kan bidra med gode løsninger for den enkelte.

## 2.2 Tiltak for formidling og utnyttelse

Når opplæringsmodulen er ferdig produsert skal vi annonsere og markedsføre produktet rettet mot brukeren og høreapparatformidlere i Norge. Vi kommer til å videreformidle prosjektet til sentrale aktører i vårt nettverk. Annonsering og markedsføring rettet mot sluttbruker vil gjøres i Hørselshemmedes Landsforbuds medlemsblad DinHørsel, i nettavisen dinhorsel.no og i sosiale medier. Vi skal lage reklameflyers som vi skal sende ut pr post til hørselssentraler og avtalespesialister for å gjøre høreapparatformidlere i Norge kjent med opplæringsmodulen, som igjen kan videreformidle informasjonen til sine brukere. Vi skal også legge opplæringsmodulen på vår YouTube-kanal og våre hjemmesider. I tillegg skal opplæringsvideoen deles med Kompetansebroen.no som er en nettportal for kompetansedeling for medarbeidere og studenter i helsetjenesten i Ahus. Etter at prosjektperioden er over foreligger det et ferdig produkt som i fremtiden kan brukes av alle høreapparatformidlere i Norge som et viktig ledd i oppfølgingen av nye høreapparatbrukere.

## 3. Gjennomføring

### 3.1 Prosjektleder og prosjektgruppe

Prosjektleder og prosjektmedarbeiderne i dette prosjektet er alle ansatt i HLF Briskeby RUT, noe som betyr at hele produksjonen skal gjøres internt. Det vil føre til at prosjektgjennomføringen vil forgå smidigere siden vi ikke er avhengige av eksterne tjenester for å ferdigstille produktet. Vi har allerede aktuelle lisenser og programvarer for å kunne gjennomføre filmproduksjon internt. For å få en god produksjon er det behov for å kjøpe inn et innspillingskamera, shotgunmikrofon (som festes på kameraet) og lamper for god belysning.

Prosjektleder skrev masteroppgave om temaet «oppfølging av eldre høreapparatbrukere», har medvirket i tidligere prosjekter i virksomheten og er for tiden under videreutdanning i prosjektledelse. Prosjektleder har ansvaret for prosjektets fremdrift og har den løpende kontakten med samarbeidspartnerne. Prosjektmedarbeider 1 har ansvaret for selve filmproduksjonen og er til daglig ansatt som teknisk ansvarlig i HLF Briskeby RUT. Prosjektmedarbeider 2 har utdannet grafisk designer og har ansvaret for utformingen av grafikk og illustrasjoner i prosjektet. Hun har også ansvar for teksting av videomodulen og annonsering på sosiale medier. Prosjektmedarbeider 1 og 2 kommer til å ha et tett samarbeid rundt filmproduksjonen.

Alle samarbeidspartnerne som det allerede er inngått avtaler med har relevant hørselsfaglig kompetanse innenfor sine områder.

### 3.2 Arbeidsplan: Organisering og styring

Tidsrom	Aktiviteter	Ansvarlig
01.02.20 – 01.05.20	Planleggingsfase/oppstartsfasen <ul style="list-style-type: none"><li>Informasjonsmøte for eksterne bidragsytere</li><li>Motta komplett manus fra eksterne</li><li>Innkjøp av kamerautstyr og annet nødvendig utstyr</li><li>Utarbeide grafikk etter mottatt manus</li></ul>	PL og prosjektgruppe  PM1 PM2 i samarbeid med PM1
01.05.20 – 01.07.20	Gjennomføringsfase <ul style="list-style-type: none"><li>Innspilling av filmer</li><li>Fortsette arbeidet med grafikk</li></ul>	PL  PM1 PM2
01.08.20 – 31.12.20	Avslutningsfase <ul style="list-style-type: none"><li>Ferdigstilling av filmer (redigering, teksting, legge på grafikk)</li><li>Design/utforme reklameflyers</li></ul>	PL  PM1 + PM2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publisere produktet på vår YouTube-kanal og hjemmeside</li> <li>• «Premiere» hvor alle eksterne inviteres til å se det ferdige produktet</li> <li>• Annonsering: Facebook, DinHørsel</li> <li>• Sende flyers pr post til hørselsentraler og avtalespesialister</li> <li>• Sluttrapport (innen 31.1.2021)</li> </ul>	PM2 PM1 PL PL og PM2 PL PL
--	--	---

År	2021											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aktivitet 1 Informasjonsmøte(r) til samarbeidspartnere		x										
Aktivitet 2 Motta ferdig manus fra samarbeidspartnere			x	x								
Aktivitet 3 Innspilling					x	x						
Aktivitet 4 Produksjon av film, teksting o.l								x	x	x		
Aktivitet 5 Arbeid med grafikk					x	x		x				
Aktivitet 6 Annonsering/markedsføring										x	x	
Aktivitet 7 Publisere ferdig produkt på YouTube og hjemmesiden											x	x

## Litteraturliste

Spesialisthelsetjenesteloven. (1999). *Lov om spesialisthelsetjenesten*. (LOV-1999-07-02-61). Lovdata.

<https://lovdata.no/lov/1999-07-02-61>