

Tilskuddsordning

- Tilskuddsbrevet inneholder krav til rapportering.
- Rapporteringen kan dere utdype i et eller flere vedlegg, dersom det er nødvendig.

Tema for tilskuddet

Påvirker tilgjengelige valg i listen med tilskuddsordninger under.

Habilitering og rehabilitering

Tilskuddsordning

Habilitering og rehabilitering i kommunehelsetjenesten - kartlegging og kompetanseutvikling

År dere rapporterer for

2013

Rapporteringsperiode

- Årsrapport/sluttrapport**
Rapportering for et avsluttet år/avsluttet prosjekt.
- Statusrapport**
Rapportering underveis i et år som ikke er avsluttet.

Rapporteringen gjelder perioden

Fra

Til

Saksnummer merket "vår referanse" i siste brev dere mottok under ordningen

11/1591

Rapportering på måloppnåelse

Rapportering

- Rapportér på hvilke mål dere har oppnådd og vurder i hvilken grad de er oppnådd.
- Rapporteringen må skrives i samsvar med kravene i tilskuddsbrevet.
- HelseDirektoratet legger særlig vekt på måloppnåelse i prosjektene ved vurdering av rapporteringen.

Tittel på prosjektet

Skriv inn samme tittel på prosjektet som i søknaden - maks 100 tegn.

By og land hand i hand. Mot ei heilskapeleg rehabilitering av høyrselshemma i kommunane.

Rapportering på kriterier for måloppnåelse

Rapporter på hvert av kriteriene for måloppnåelse fra tilskuddsbrevet.

Kriterie: Økt kompetanse på området habilitering/rehabilitering som følge av at ny kunnskap er implementert og evaluert, og samhandlingen på tvers av fag og sektorer for pasienter og brukere med behov for habilitering og rehabilitering er styrket.

Rapportering: Prosjektet kom i gang senere enn planlagt og rapportering for 2012 ble derfor gjort ut i fra den korte tiden arbeidet hadde pågått. I løpet av første halvår 2013, inntil avslag på videre midler fra HelseDirektoratet, er all kartlegging unnagjort. Videre er det laget en opplæringsplan i forhold til yrkesgruppe. Det er også trekt opp samarbeidslinjer på tvers av fag og sektorer. Så langt vil disse samarbeidslinjene sikres gjennom prosjektleders rolle i utprøvningsperioden, men planen var at man under utprøvningsperioden skulle forsterke samarbeidslinjene mellom tjenestene, og sørge for jevnlig samarbeidsmøter. Det har vært jobbet effektivt for å ta igjen noe av den tapte tiden med tanke på forsinket oppstart. Kartleggingen viser et stort kompetansebehov, og det ble i begynnelsen av september 2013 gjennomført opplæring av de kommunale hørselskontaktene i deltagerkommunene. Vi vurderte denne opplæringen som en svært viktig del av prosjektet og valgt derfor å gjennomføre kurs på tross av nedleggelse av prosjektet. Videre var det avtalt tid for kartlegging og opplæring av personell i hjemmetjenesten i de tre deltagerkommunene, men disse ble avlyst i mangel på midler. Da prosjektet, i en startfase, er avhengig av fullfinansiering fra HelseDirektoratet, ser vi oss nå nødt til å nedlegge prosjektet og har også dermed avsluttet vårt arbeid. Vi ser dette som svært utheldig da vi i løpet av høsten ville startet implementeringen av modellen og dermed også salg av tjenester. Dette salget ville forhåpentligvis føre til inntekter for prosjektet. Dette blir nå ikke utprøvd, da prosjektet avsluttes.

Kriterie: Kommunen har økt kunnskap om behovet for habilitering og rehabilitering.

Rapportering: Alle deltagerkommunene har behandlet deltagelse i prosjektet i sine kommunestyre. De er godt informert om behovet og har gitt sin fulle støtte til at prosjektet gjennomføres som planlagt. Alle bedriftshelsetjenestene i kommunene var informert om prosjektet og hadde begynt arbeidet med å finne yrkesaktive som var aktuelle kandidater for arbeidsplassopplæring. I tillegg var det gjort avtaler med de repsektive hjemmetjenestene i forhold til opplæring. Ansvarlige i hjemmetjenesten var dermed ikke bare gjort kjente med behovet, men var også klar for å ta imot opplæring.

Kriterie: Kunnskap og kompetanse er økt hos tjenesteyterne innen habilitering og rehabilitering, og erfaringene er gjort tilgjengelig for andre.

Rapportering: Vi har gjennomført kurs for de kommunale hørselskontakene i medprosjektkommunene, og var klar til kursing av ansatte i hjemmetjenesten. Videre var vi også i startgruppen i forhold til opplæring av Bedriftshelsetjenestens medlemmer, yrkesaktive som trenger opplæring på arbeidsplassen. Erfaringene har ikke blitt tilgjengeliggjort for andre, da dette først ville skje i avslutning av prosjektet, etter normert tid.

Annen rapportering

Vi ser det som svært uheldig at prosjektet nå ikke kan fortsette. Dette er et prosjekt som ikke bare er etterlyst i Helsedirektoratets egne rapporter knyttet til hørselsrehabilitering, men et prosjekt av både nasjonal og skandinavisk interesse. Både fagfolk og brukere etterlyser erfaringer fra dette prosjektet, og det ville vært banebrytende på flere områder. Da støtte fra Helsedirektoratet ikke lenger er aktuelt, vil prosjektet ses på som avsluttet. Vi har søkt Romsdals Regionråd om midler til å prøve ut vår modell, men tiden ble for knapp for beslutningstagerne. Vi vil imidlertid holde dialogen med kommunene og med ROR levende. Det vil også bli forsøkt søkt midler andre steder, så vil fremtiden vil vise hvorvidt dette lar seg gjøre. Siden det er begrenset hvor lenge man kan holde fagressursene tilgjengelig, vil det være avgjørende at dette ikke drøyer ut i tid. I november har prosjektleder presentert våre erfaringer på en samhandlingskonferanse i regi av HLF, Hørselshemmede Landsforbund, på Ringerike. Vi vet at vårt arbeid og våre erfaringer herfra vil bli svært viktige for pilotprosjektet de starter der.

Regnskap

Skriv inn regnskapsførte inntekter og utgifter for prosjektet for året.

Inntekter

Skriv alle beløp i hele kroner.

Tilskuddsbeløp fra HelseDirektoratet
Inkludert ubrukt tilskudd

Utgifter

- Oppgi regnskapstall for prosjektet på følgende utgiftskategorier. Vedlegg relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
- Midler som er ubrukt og satt i bundne fond eller på interimskonti, skal ikke føres som regnskapsførte utgifter.

Skriv alle beløp i hele kroner.

Lønnsutgifter med sosiale utgifter

Reiseutgifter, arrangement, møter og konferanser

Konsulenttjenester

Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader

Investeringer, inventar og utstyr

Kontroller i kunngjøringen om det gis tilskudd til dette.

Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi

Andre utgifter - Spesifiser

Beløp

Sum utgifter

Netto

Netto regnes ut etter det dere har oppgitt under Inntekter og utgifter.

Tilskudd fra HelseDirektoratet

Sum utgifter

Ubrukt tilskudd på tidspunkt for rapporteringen

Eventuelle kommentarer til ubrukt tilskudd

Sett inn eventuelle kommentarer til utregnet netto som viser ubrukt tilskudd på tidspunkt for rapporteringen.

Info om andre inntektskilder/statlige tilskudd

Når HelseDirektoratet skal ta stilling til deres rapportering på tilskudd trenger vi informasjon om alle andre inntektskilder til samme prosjekt.

Inntekter fra andre kilder/statlige tilskudd

Skriv hvem som har bidratt med finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

Egenfinansiering

Redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har lagt i prosjektet fra egen virksomhet.

Revisoruttalelse

- Revisoruttalelse foreligger uten merknader
- Revisoruttalelse foreligger med merknader
- I tilskuddsbrevet er det ikke krav om revisoruttalelse
- Revisoruttalelse mangler (rapporteringen er ufullstendig)

Kommentar til revisoruttalelse

Dersom dere har fått merknader, kommentér kort hva disse skyldes. Kommentér også dersom dere mangler revisoruttalelse.

Sjekkliste for vedlegg

- Rapportering kan utdypes i ett eller flere vedlegg dersom det er nødvendig.
- HelseDirektoratet godtar signert revisoruttalelse som er skannet og lastet opp elektronisk.

Klikk fanen "Oversikt - Skjema og vedlegg" oppe til venstre for å laste opp elektroniske vedlegg.

Revisoruttalelse	<input checked="" type="radio"/> Elektronisk	<input type="radio"/> Post
Regnskapsrapporter	<input type="radio"/> Elektronisk	<input type="radio"/> Post
Tilleggsinformasjon til rapporteringen	<input type="radio"/> Elektronisk	<input type="radio"/> Post

Dokumenter som ikke kan legges ved, sendes per post til:

HelseDirektoratet
 PB 7000 St. Olavs plass
 0130 Oslo
 Norge

Merk forsendelsen med kvitteringsnummeret du får opplyst ved innsending av rapporteringen.

Godkjenning

- Rapporteringen skal være forhåndsgodkjent av styreleder eller den som har prokura.
- For kommuner og fylkeskommuner skal rapporteringen være forhåndsgodkjent av rådmannen eller den rådmannen har delegert myndigheten til.

Den som føres opp som godkjenner skal:

- Kjenne til vilkårene og kravene i tilskuddsbrevet,
- Bekrefte at opplysningene i rapporteringen er korrekte og et godt grunnlag for vurdering av måloppnåelse knyttet til statstilskudd,

Fornavn

Etternavn

Tittel/rolle godkjenner